

คู่มือการลงทะเบียนเรียน

UTCC PLUS

UTCC<sup>+</sup>

แอปพลิเคชันสำหรับนักศึกษา  
การลงทะเบียนเรียน

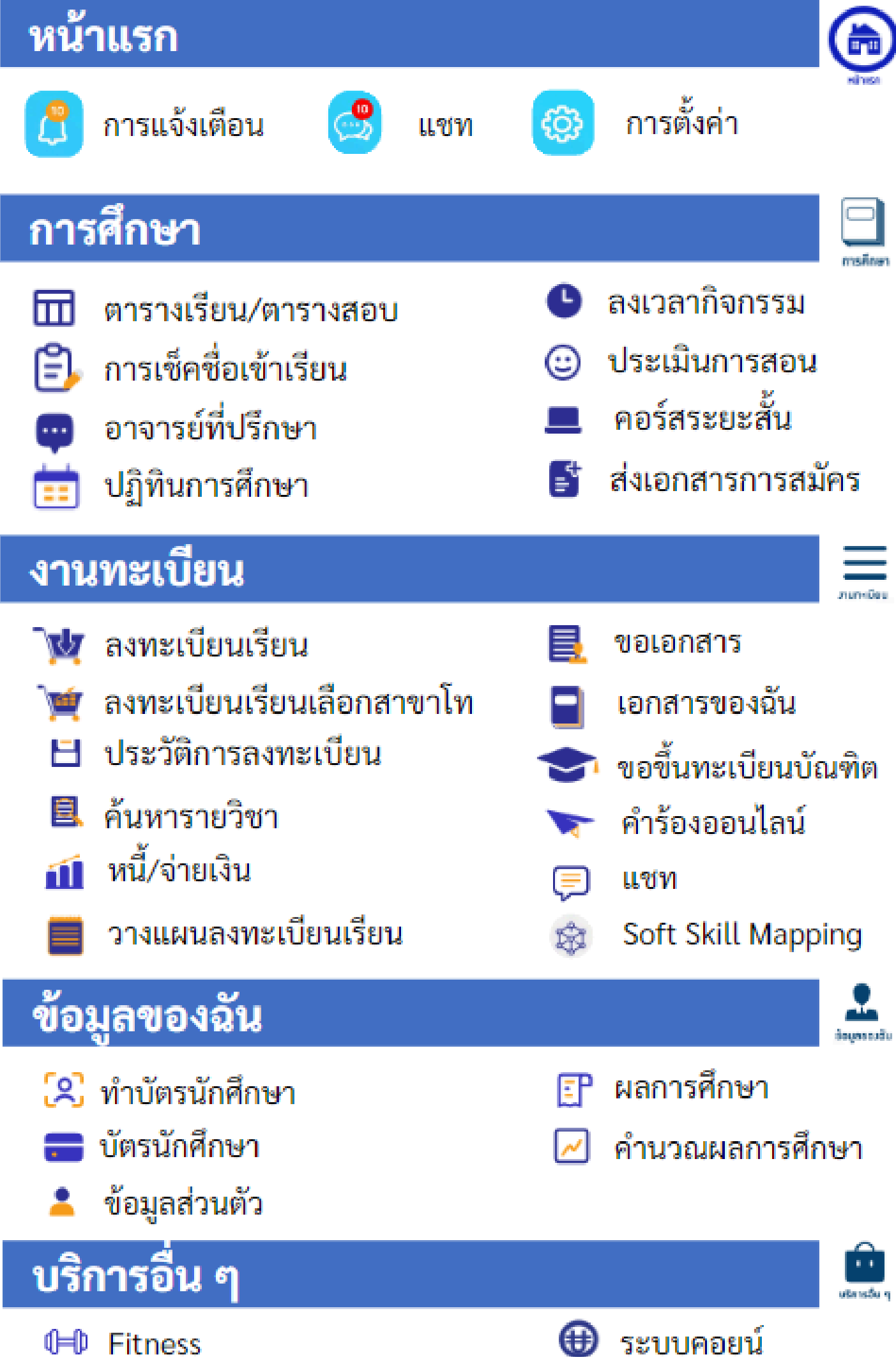


# แอปพลิเคชันสำหรับนักศึกษา ประกอบไปด้วย



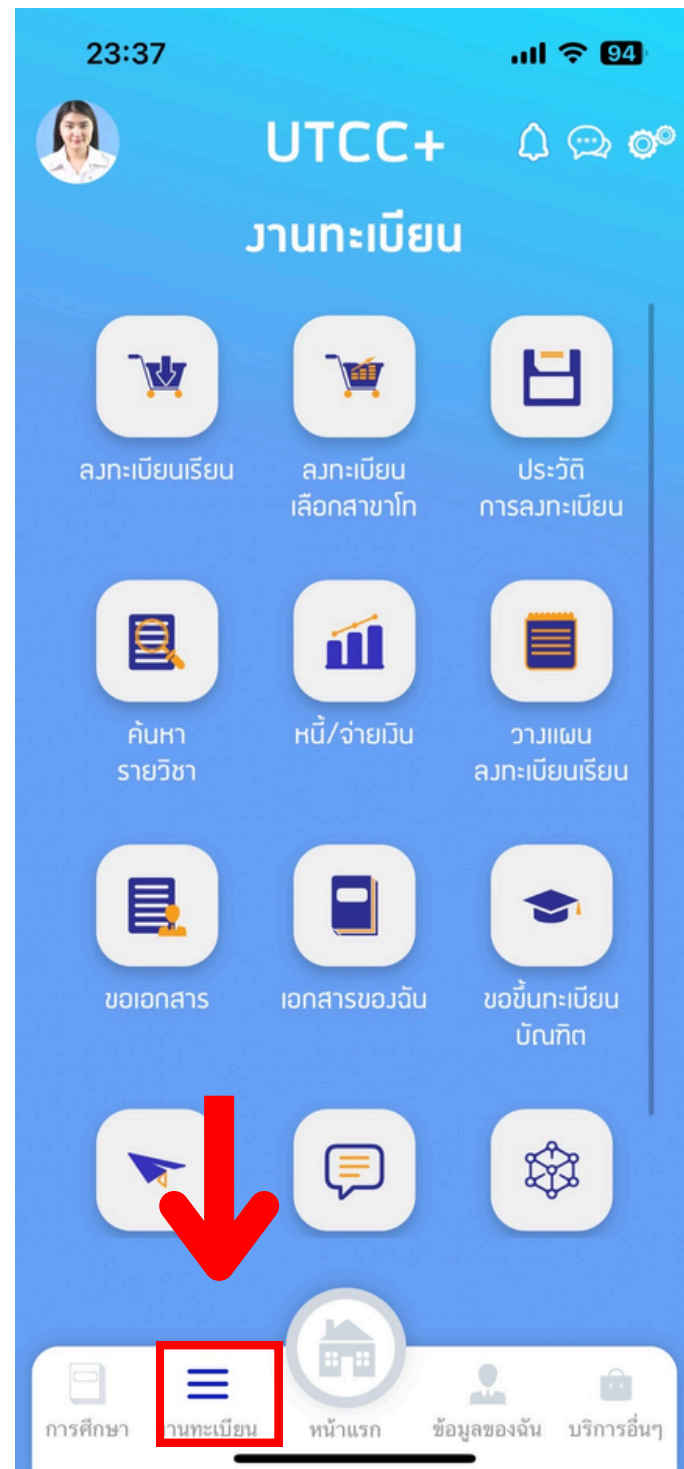
หน้าแรก

เลือก  
ผ่านเมนู  
ทั้ง 5

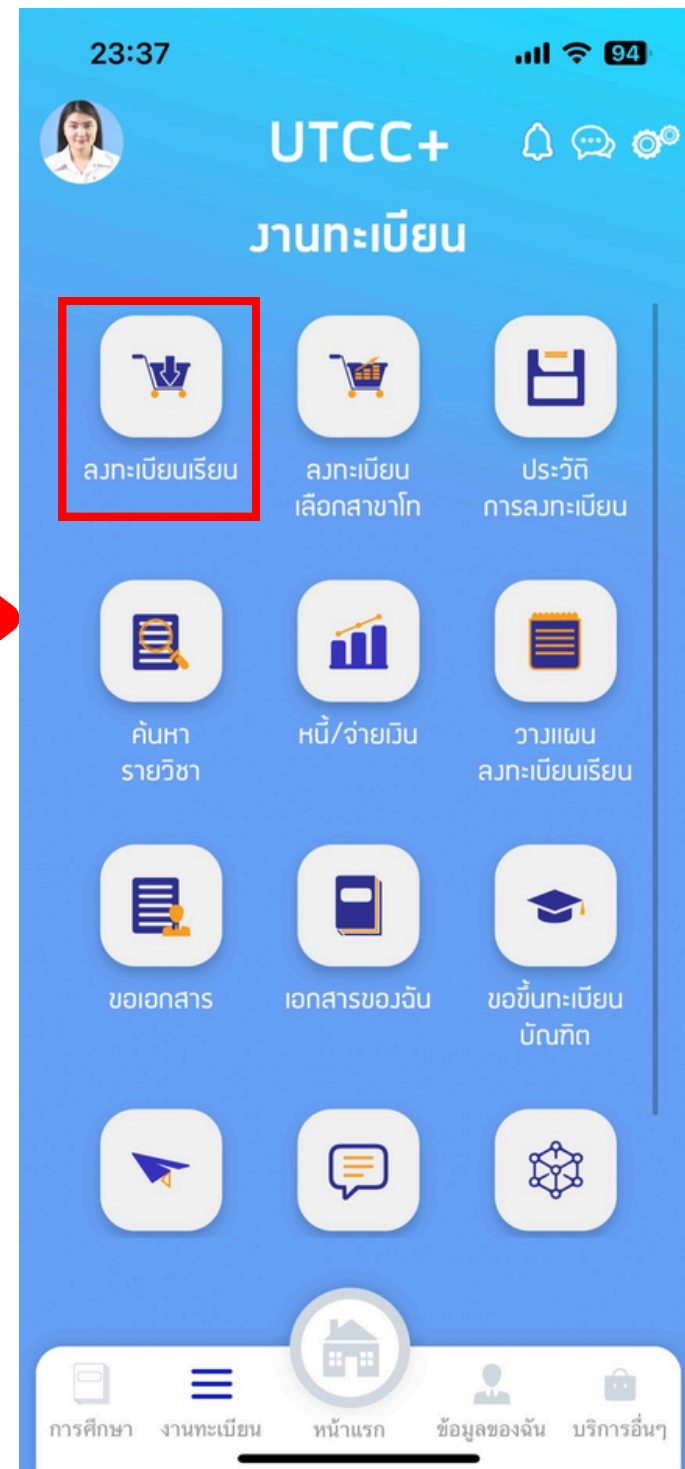


# การเข้าสู่ระบบงานทะเบียน

1. จากหน้าแรกเลือกเมนู “งานทะเบียน”



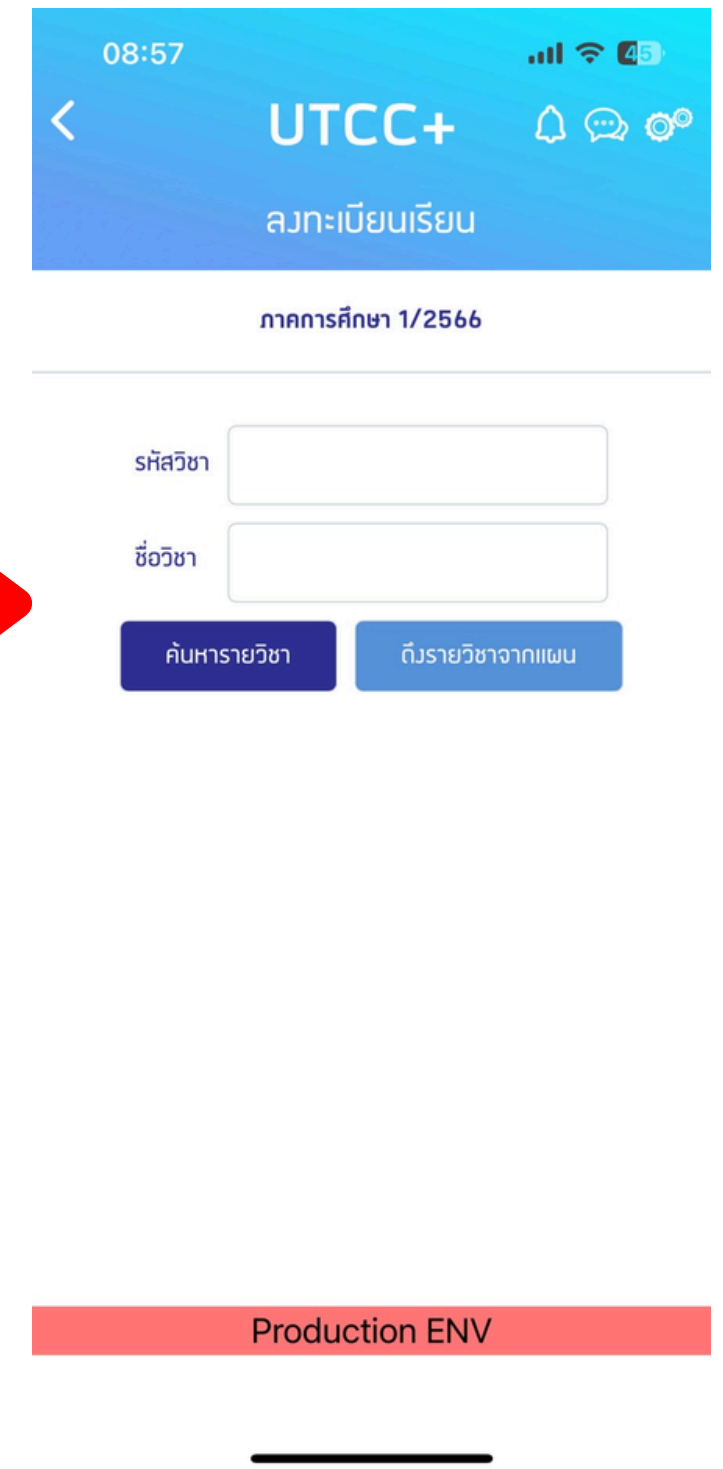
2. แสดงหน้า “งานทะเบียน” กดเลือก “ลงทะเบียนเรียน”



3.1 กรณียังไม่เข้าสู่ระบบระบบจะให้ทำการเข้าสู่ระบบ



3.2 กรณีที่เข้าสู่ระบบระบบแล้ว ระบบจะแสดงรายละเอียดข้อมูล



# ขั้นตอนการลงทะเบียนเรียนปกติ

ในเอกสารฉบับนี้ จะแสดงรายละเอียดเฉพาะการลงทะเบียนผ่านการเลือกด้วยตนเองเท่านั้น



ก่อนเปิดลงทะเบียน

ช่วงเปิดลงทะเบียน

# ขั้นตอนการลงทะเบียนเรียนปกติ

## ให้นักศึกษาทำการเพิ่มวิชาที่ต้องการลงทะเบียน ผ่านการค้นหารายวิชา

1. พิมพ์ รหัสวิชา หรือ ชื่อวิชา และกดปุ่ม “ค้นหา”

2. กด “ลงทะเบียนได้” เพื่อดูรายวิชาที่ค้นที่สามารถลงทะเบียนได้

3. กดไอคอน “🛒” ที่รายการที่ต้องการเพิ่ม

4. กดปุ่ม “ตกลง”



ภาคการศึกษา 1/2566

ภาคการศึกษา 1/2566

ภาคการศึกษา 1/2566

ภาคการศึกษา 1/2566

รหัสวิชา 999992

รหัสวิชา 999992

รหัสวิชา 999992

รหัสวิชา 999992

ชื่อวิชา

ชื่อวิชา

ชื่อวิชา

ชื่อวิชา

ค้นหารายวิชา

ค้นหารายวิชา

ค้นหารายวิชา

ค้นหารายวิชา

ดึงรายวิชาจากแผน

ดึงรายวิชาจากแผน

ดึงรายวิชาจากแผน

ดึงรายวิชาจากแผน

เลือกลงทะเบียนได้

เลือกลงทะเบียนได้

เลือกลงทะเบียนได้

เลือกลงทะเบียนได้

รายวิชาที่เปิดสอนตามเงื่อนไข

รายวิชาที่เปิดสอนตามเงื่อนไข

รายวิชาที่เปิดสอนตามเงื่อนไข

รายวิชาที่เปิดสอนตามเงื่อนไข

ทดสอบ

ทดสอบ

ทดสอบ

ทดสอบ

999992-1 ทดสอบ8 กลุ่ม 1  
หน่วยกิต 3 (0-0-0) รับ/เหลือ  
เวลาเรียน 100/ 99  
เวลาสอน **สำรองให้**  
• อาจารย์ผู้พัฒนาระบบ

999992-1 ทดสอบ8 กลุ่ม 1  
หน่วยกิต 3 (0-0-0) รับ/เหลือ  
เวลาเรียน 100/ 99  
เวลาสอน **สำรองให้**  
• อาจารย์ผู้พัฒนาระบบ

999992-1 ทดสอบ8 กลุ่ม 1  
หน่วยกิต 3 (0-0-0) รับ/เหลือ  
เวลาเรียน 100/ 99  
เวลาสอน **สำรองให้**  
• อาจารย์ผู้พัฒนาระบบ

999992-1 ทดสอบ8 กลุ่ม 1  
หน่วยกิต 3 (0-0-0) รับ/เหลือ  
เวลาเรียน 100/ 99  
เวลาสอน **สำรองให้**  
• อาจารย์ผู้พัฒนาระบบ

Production ENV

Production ENV

Production ENV

Production ENV

999992-1 ทดสอบ8 กลุ่ม 2  
หน่วยกิต 3 (0-0-0) รับ/เหลือ  
เวลาเรียน 100/ 99

999992-1 ทดสอบ8 กลุ่ม 2  
หน่วยกิต 3 (0-0-0) รับ/เหลือ  
เวลาเรียน 100/ 99

999992-1 ทดสอบ8 กลุ่ม 2  
หน่วยกิต 3 (0-0-0) รับ/เหลือ  
เวลาเรียน 100/ 99

999992-1 ทดสอบ8 กลุ่ม 2  
หน่วยกิต 3 (0-0-0) รับ/เหลือ  
เวลาเรียน 100/ 99

# ขั้นตอนการลงทะเบียนเรียนปกติ ให้เพิ่มวิชาจนครบตามความต้องการ แล้วกดตรวจสอบการเลือกวิชา

5. เมื่อเพิ่มวิชาแล้ว ระบบจะแสดงวิชาที่เพิ่มไว้ในตะกร้า

09:27

UTCC+

ลงทะเบียนเรียน

ภาคการศึกษา 1/2566

รายการเพิ่ม

999992-1	กตสอบ8	กลุ่ม 1
----------	--------	---------

รหัสวิชา 999992

ชื่อวิชา

ค้นหารายวิชา    ดึงรายวิชาจากแผน

เลือกลงทะเบียนได้    รายวิชาที่เปิดสอนตามเงื่อนไข

กตสอบ

999992-1	กตสอบ8	กลุ่ม 1
หน่วยกิต	3 (0-0-0)	รับ/เหลือ
เวลาเรียน		100/ 99
เวลาสอบ	Production ENV	สำรองให้

ตรวจสอบการเลือกวิชา

6. นักศึกษาต้องเพิ่มวิชาให้ครบตามความต้องการลงทะเบียนเรียน



7. แล้วจึงกดปุ่ม ตรวจสอบการเลือกวิชา

09:32

UTCC+

ลงทะเบียนเรียน

ภาคการศึกษา 1/2566

รายการเพิ่ม

999997-1	กตสอบ3	กลุ่ม 1
999991-1	กตสอบ9	กลุ่ม 1
999992-1	กตสอบ8	กลุ่ม 2

รหัสวิชา 99999

ชื่อวิชา

ค้นหารายวิชา    ดึงรายวิชาจากแผน

เลือกลงทะเบียนได้    รายวิชาที่เปิดสอนตามเงื่อนไข

ตรวจสอบการเลือกวิชา



8. กรณีที่ตรวจสอบเรียบร้อยแล้ว จะแสดงผลการตรวจสอบว่าผ่าน เพื่อดำเนินการต่อไป

09:32

UTCC+

ลงทะเบียนเรียน

ภาคการศึกษา 1/2566

รายการเพิ่ม

999997-1	กตสอบ3	กลุ่ม 1
----------	--------	---------

ผลการตรวจสอบ

ผ่านตรวจสอบเรียบร้อยแล้ว สามารถลงทะเบียนได้ กรุณาตรวจสอบค่าใช้จ่าย

ปิด

รหัสวิชา 99999

ชื่อวิชา

ค้นหารายวิชา    ดึงรายวิชาจากแผน

เลือกลงทะเบียนได้    รายวิชาที่เปิดสอนตามเงื่อนไข

ตรวจสอบการเลือกวิชา

# ขั้นตอนการลงทะเบียนเรียนปกติ กรณีผ่านการตรวจสอบแล้ว ให้ดำเนินการตรวจสอบค่าใช้จ่ายเพื่อยืนยันการลงทะเบียน

## 9. กดปุ่ม “ตรวจสอบค่าใช้จ่าย”

09:32 UTCC+ 47%

ลงทะเบียนเรียน

ภาคการศึกษา 1/2566

รายการเพิ่ม

999997-1	ทดสอบ3	กลุ่ม 1
999991-1	ทดสอบ9	กลุ่ม 1
999992-1	ทดสอบ8	กลุ่ม 2

รหัสวิชา 99999

ชื่อวิชา

ค้นหารายวิชา | ดึงรายวิชาจากแผน

เลือกลงทะเบียนได้ | รายวิชาที่ปิดสอนตามเงื่อนไข

**ตรวจสอบค่าใช้จ่าย**

## 10. ตรวจสอบค่าใช้จ่ายและ กดปุ่ม “ยืนยันลงทะเบียนเรียน”

09:32 UTCC+ 48%

ผลการลงทะเบียน

ตารางเรียน | ตารางสอบ

	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22
อ.															
จ.															
อ.															
พ.															
พฤ.															
ศ.															
ส.															

วันจันทร์

999991-1 ทดสอบ9  
ห้อง N/A  
09:00 - 12:00

วันพุธ

999991-1 ทดสอบ9  
ห้อง N/A  
13:00 - 14:00

ไม่มีข้อมูล

รายละเอียดค่าใช้จ่าย

ค่าบำรุงการศึกษา	1 บาท
ค่าประกันของเสียหาย	1 บาท
ค่าเบี้ยประกันอุบัติเหตุกลุ่ม	1 บาท
<b>รวมค่าใช้จ่าย Production ENV</b>	<b>3 บาท</b>

**ยืนยันลงทะเบียนเรียน**

## 11. กด “ลงทะเบียน” เพื่อ ยืนยันการลงทะเบียน

09:32 UTCC+ 48%

ผลการลงทะเบียน

ตารางเรียน | ตารางสอบ

	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22
อ.															
จ.															
อ.															
พ.															
พฤ.															
ศ.															
ส.															

วันจันทร์

999991-1 ทดสอบ9  
ห้อง N/A  
09:00 - 12:00

วันพุธ

999991-1 ทดสอบ9  
ห้อง N/A  
13:00 - 14:00

ไม่มีข้อมูล

รายละเอียดค่าใช้จ่าย

ค่าบำรุงการศึกษา	1 บาท
ค่าประกันของเสียหาย	1 บาท
ค่าเบี้ยประกันอุบัติเหตุกลุ่ม	1 บาท
<b>รวมค่าใช้จ่าย Production ENV</b>	<b>3 บาท</b>

**โปรดยืนยัน**  
ดำเนินการลงทะเบียน

ปิด | **ลงทะเบียน**

ยืนยันลงทะเบียนเรียน

## 12.1 หลังกดยืนยันแล้วกด “กลับไป ยังหน้าแรก” หรือ “หนี/จ่ายเงิน”

09:32 UTCC+ 47%

ลงทะเบียนเรียน

รูปแบบการลงทะเบียน เพิ่ม/ถอน

ภาคการศึกษา 1/2566

ดำเนินการลงทะเบียนเพิ่ม/ถอน เรียบร้อย

ท่านสามารถตรวจสอบข้อมูลการลงทะเบียนเรียน  
จากประวัติการลงทะเบียนเรียน

[รายละเอียดค่าใช้จ่าย](#)

ไม่มีค่าใช้จ่าย

กรุณาตรวจสอบช่วงเวลาการชำระเงินเพิ่ม/ถอน จากเว็บไซต์การลงทะเบียนเรียน กรณีมีเงินที่ได้รับคืน ระบบจะโอนเงินเข้าบัญชีของนักศึกษา ตามรอบของกองการเงิน โปรดตรวจสอบ เลขที่บัญชีให้ถูกต้อง

ชำระเงิน

**กลับไปหน้าแรก**

Production ENV

# ขั้นตอนการลงทะเบียนเรียนปกติ เมื่อดำเนินการถึงหน้าลงทะเบียนเรียนเรียบร้อยแล้ว

## 12.2 หลังกดยืนยันแล้วกด “หนี้/จ่ายเงิน”

The image displays two screenshots of the UTCC+ mobile application interface, illustrating the steps after course registration.

**Left Screenshot (09:32):** The screen is titled "ลงทะเบียนเรียน" (Register Course). It shows course details: "รูปแบบการลงทะเบียน" (Registration Type) as "เพิ่ม/ถอน" (Add/Withdraw) and "ภาคการศึกษา" (Semester) as "1/2566". A message states: "ดำเนินการลงทะเบียนเพิ่ม/ถอน เรียบร้อย" (Add/Withdraw registration completed) and "ท่านสามารถตรวจสอบข้อมูลการลงทะเบียนเรียน จากประวัติการลงทะเบียนเรียน" (You can check registration information from the registration history). A link "รายละเอียดค่าใช้จ่าย" (Expense details) is visible. A red box highlights the "ชำระเงิน" (Pay) button.

**Right Screenshot (00:21):** The screen is titled "ภาระหนี้สิน" (Debt). It shows "งวด" (Term) as "1" and "ปีการศึกษา 2566" (Academic Year 2566). The total amount is "รวม ยอดค้างชำระ" (Total outstanding amount) as "3.00 บาท" (3.00 Baht). A table lists the charges:

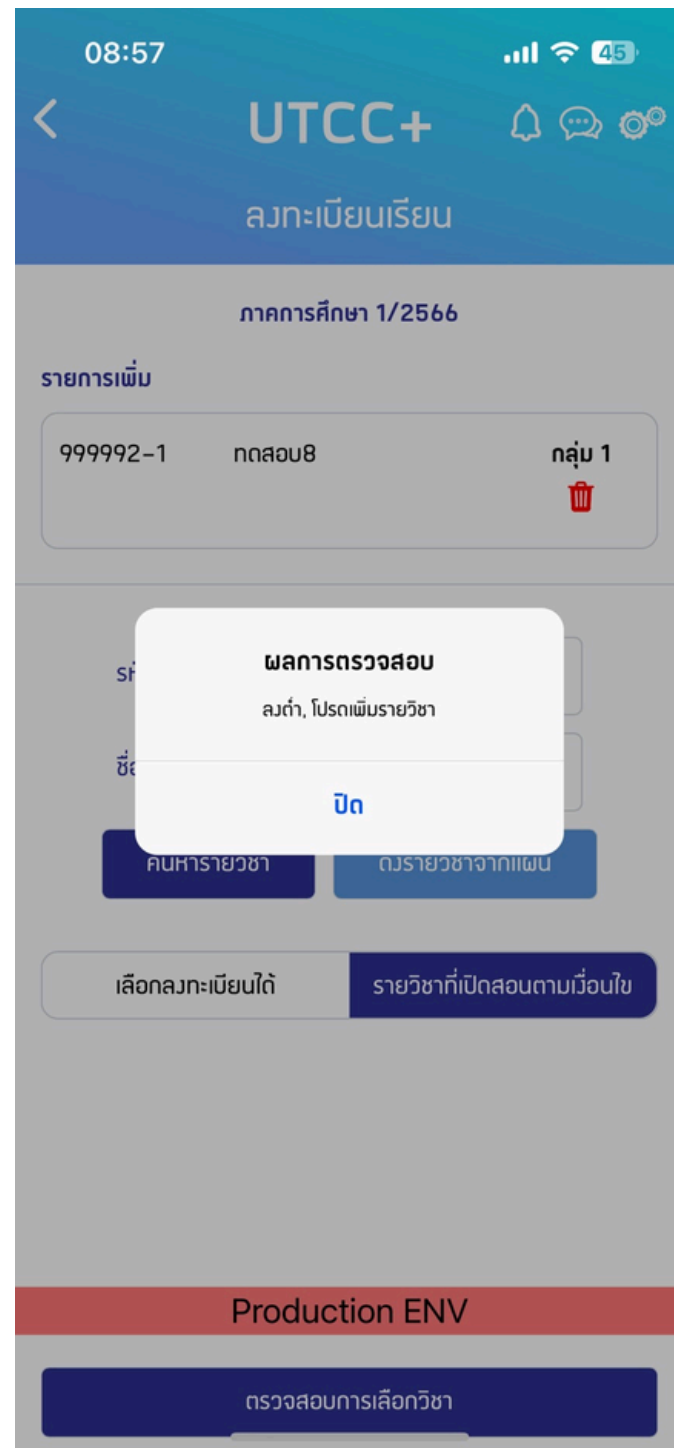
รายการ	ยอดค้างชำระ
ค่าเล่าเรียน (งวดที่1) (Tuition Fee)	1.00 บาท
เบ็ดเตล็ด (Miscellaneous)	1.00 บาท
ค่าเบี้ยประกันอุบัติเหตุกลุ่ม (Group Accident Insurance Premium)	1.00 บาท
รวม	3.00 บาท

The payment period is "กำหนดชำระ: 01/10/2024 - 20/11/2024". A "ชำระเงิน" (Pay) button is visible at the bottom.



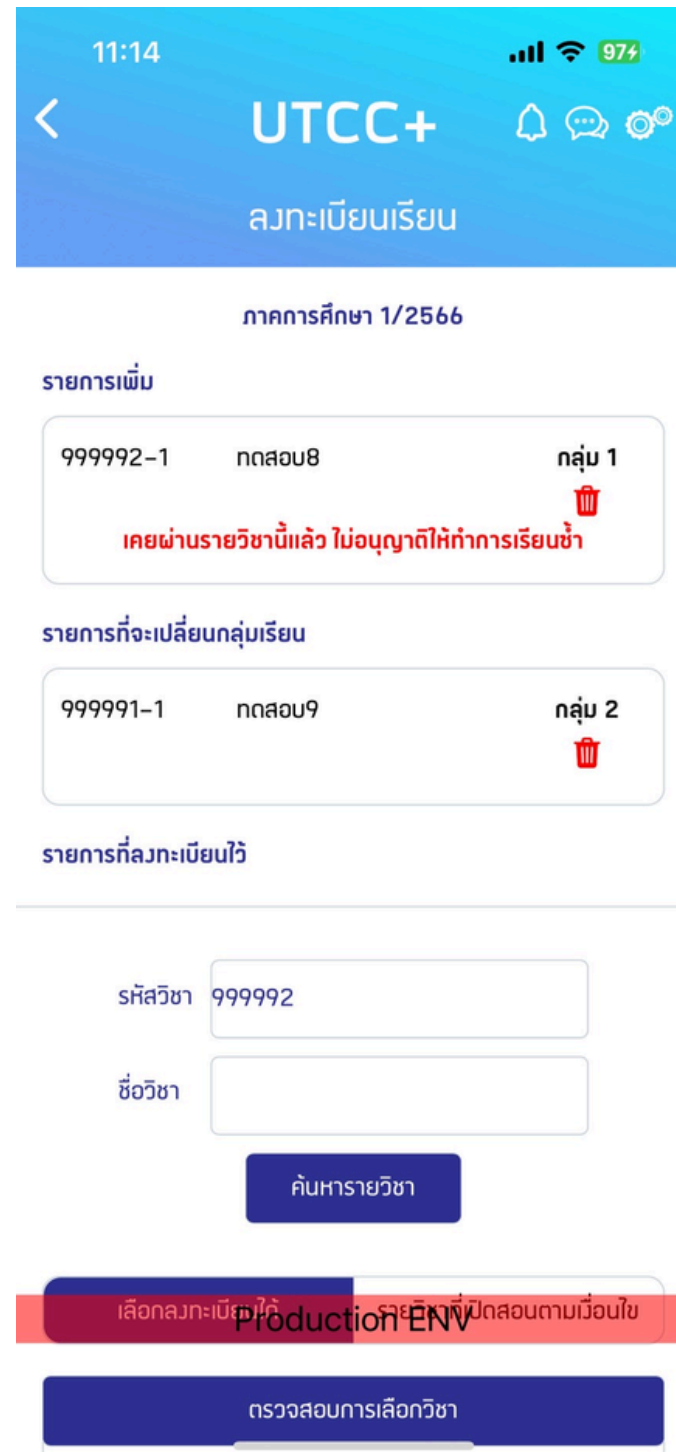
# กรณีไม่ผ่านการตรวจสอบให้นักศึกษาสังเกตข้อความแจ้งเตือน ตามตัวอย่างต่อไปนี้

1. ลงทะเบียนต่ำกว่า  
หน่วยกิต ที่มหาวิทยาลัยกำหนด



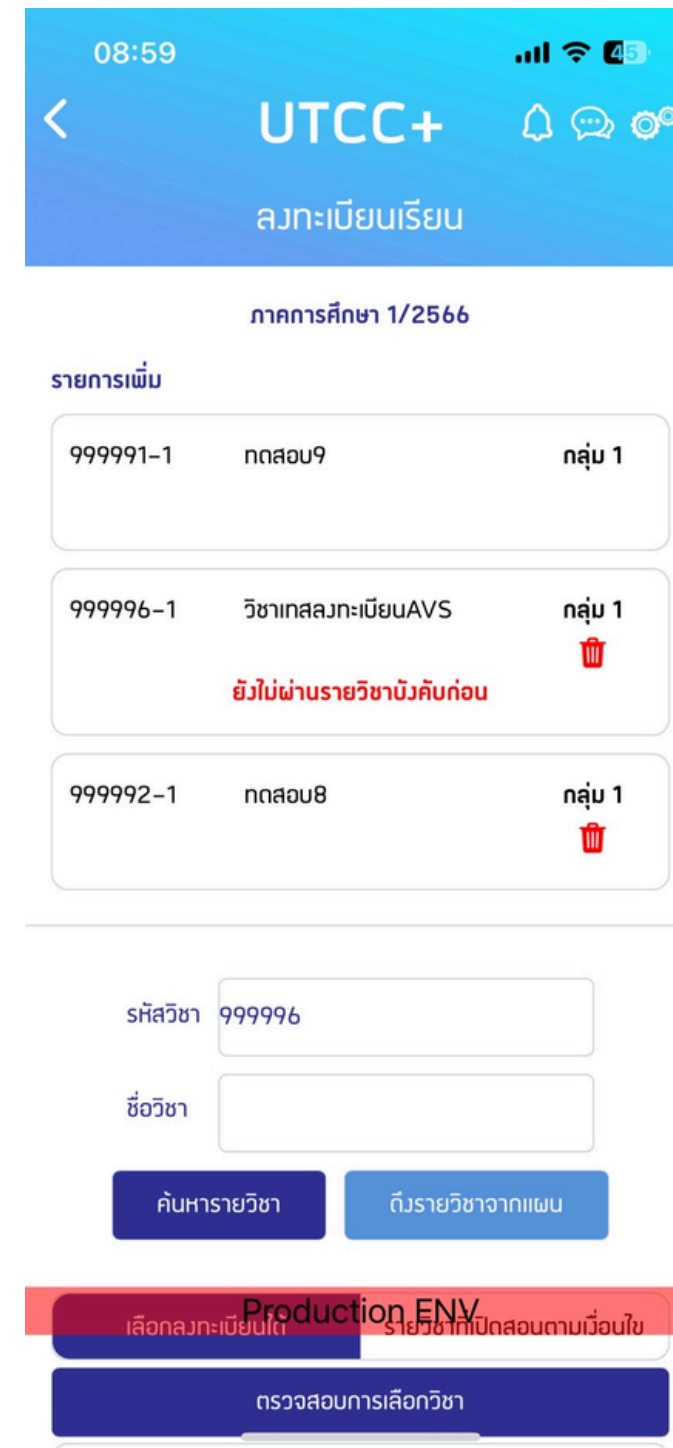
ให้ลงทะเบียนเพิ่มเติม

2. มีวิชาที่ตารางเรียน หรือ  
ตารางสอบ ซ้อนกัน



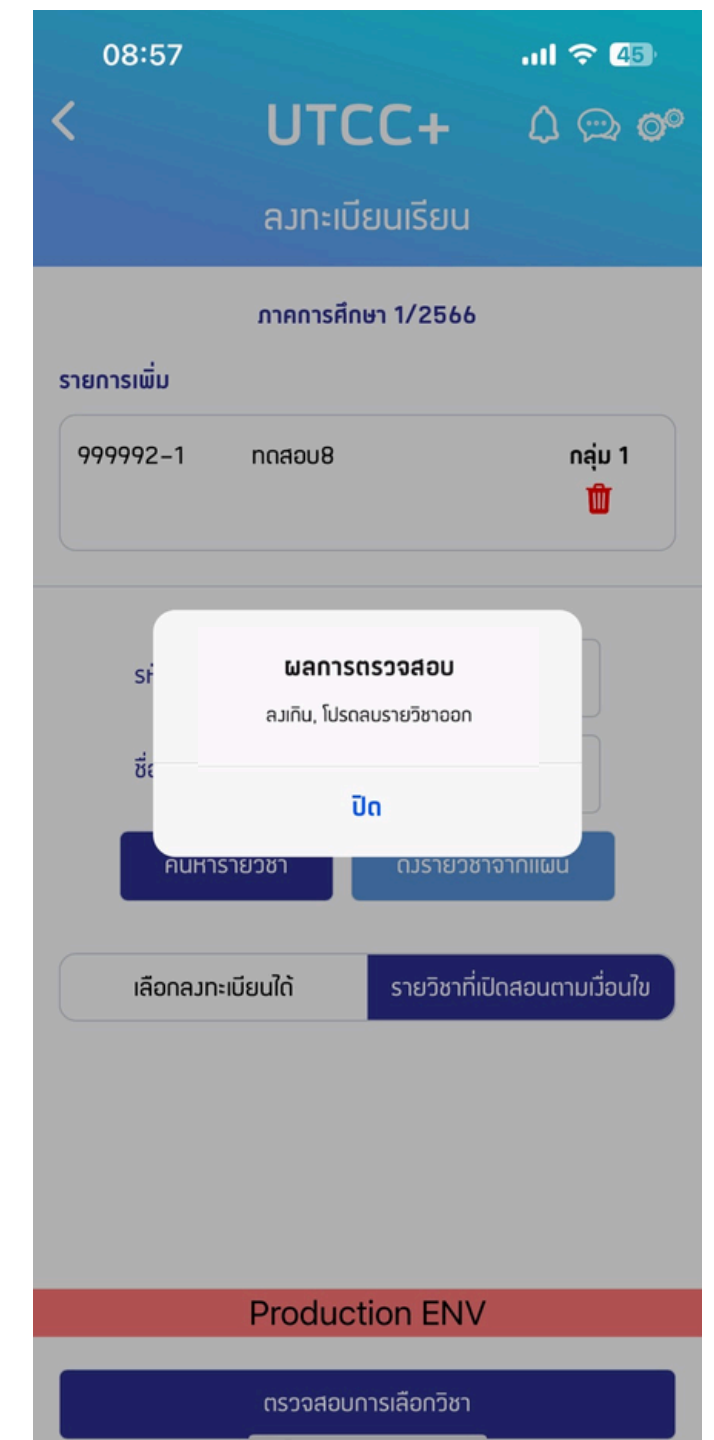
ให้ลบและเลือกใหม่

3. รายวิชาติดเงื่อนไขอื่นๆ  
(Prerequisite)



ให้ลบวิชานั้น ๆ

4. ลงทะเบียนเกินกว่า  
หน่วยกิต ที่มหาวิทยาลัยกำหนด



ให้ลบวิชาออก

UTCC

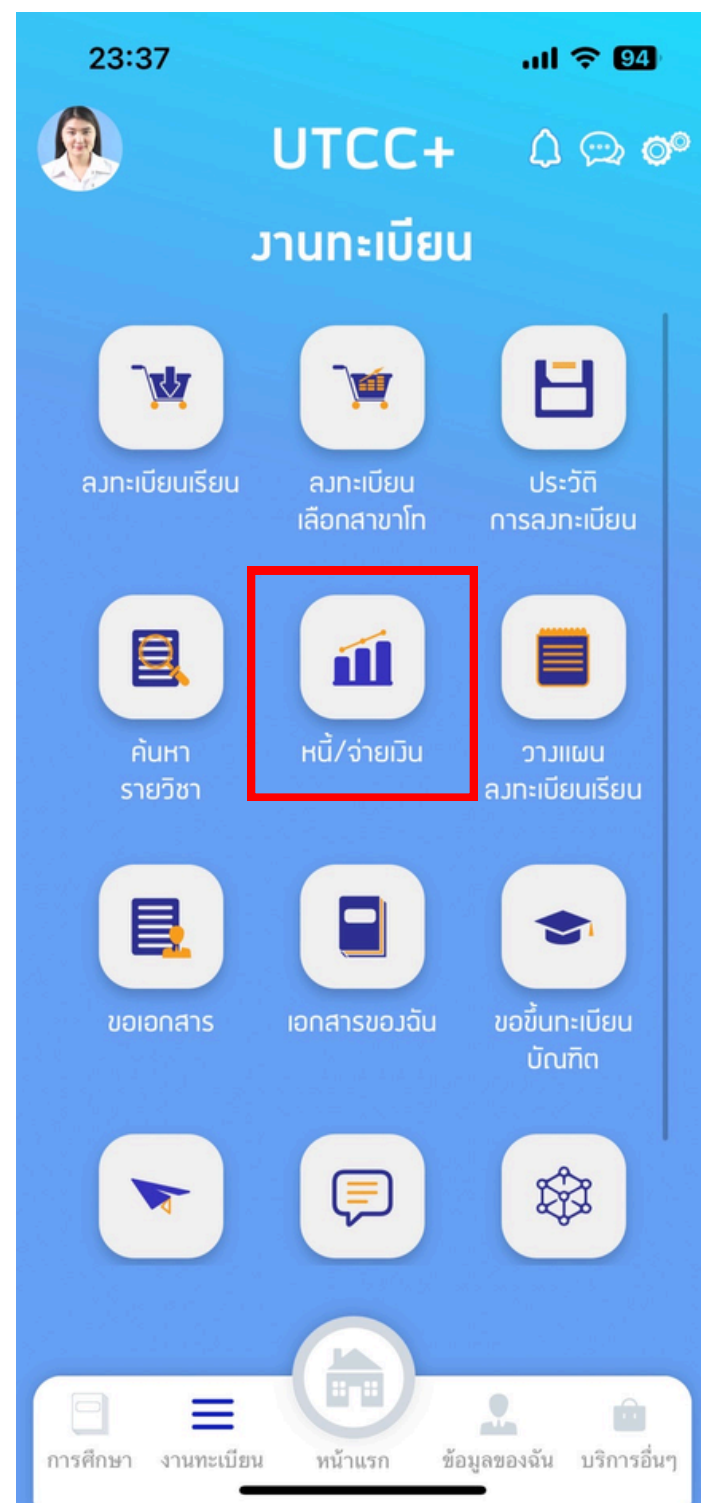


เด็กหัว  
การศึกษา

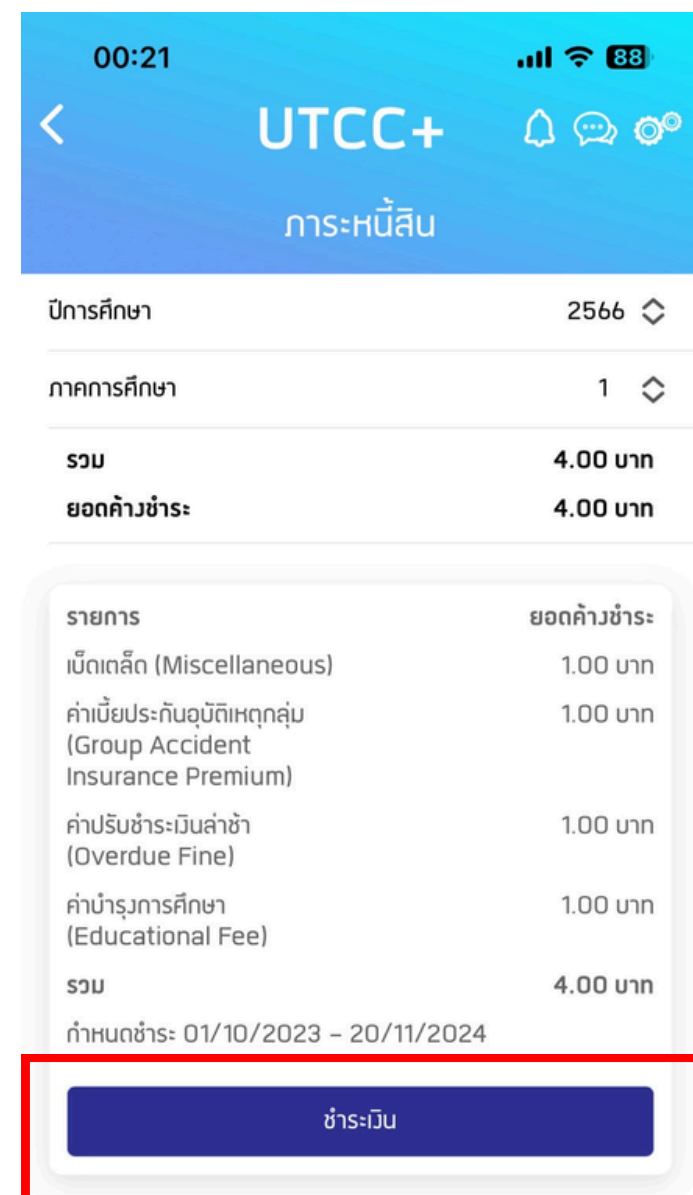
วิธีการชำระเงิน  
ค่าลงทะเบียน

# การชำระเงินค่าลงทะเบียนเรียน

1. หน้า 'งานทะเบียน'  
กดเลือก "หนี้/จ่ายเงิน"

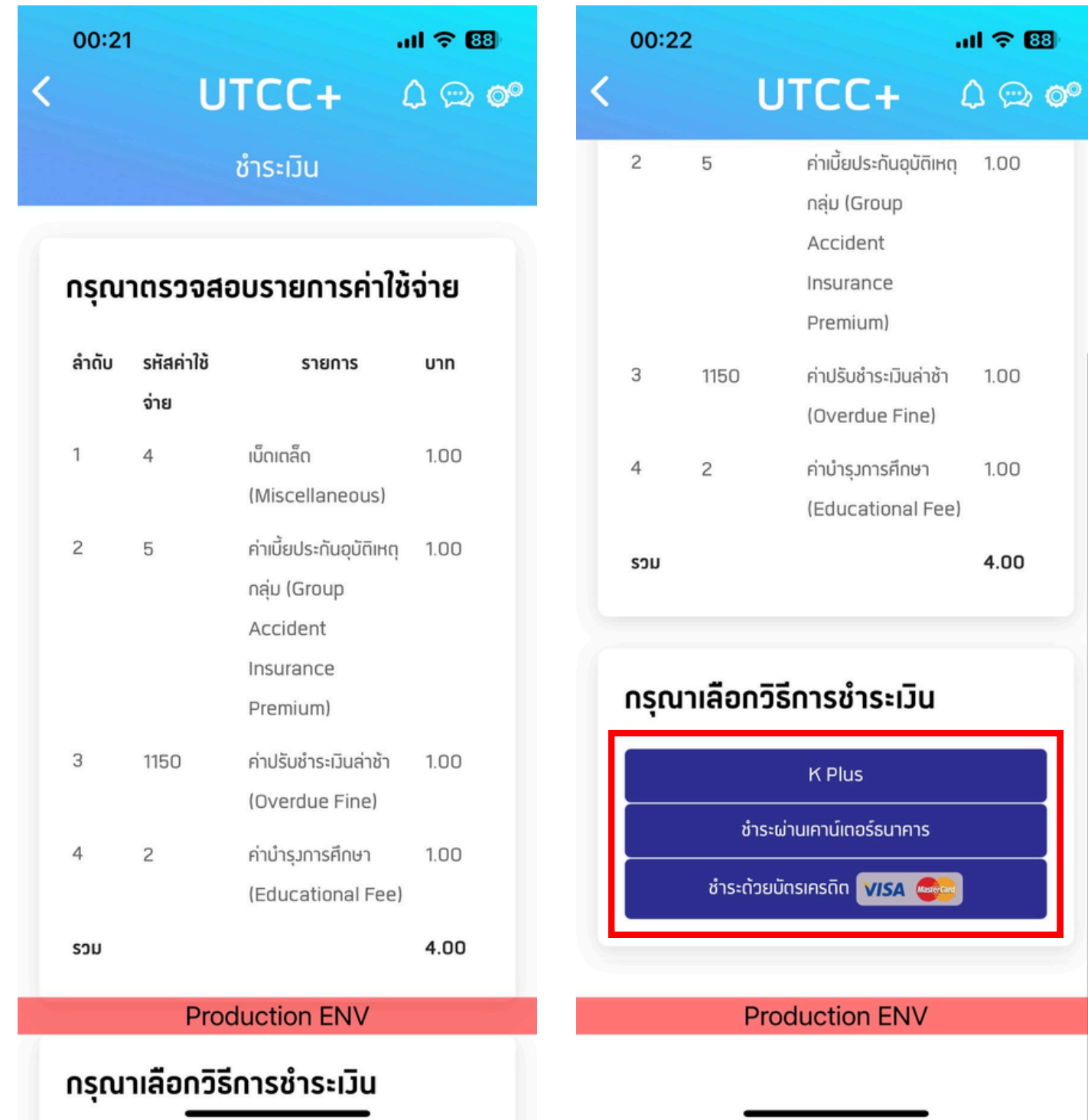


2. กด "ชำระเงิน"



Production ENV

3. เลือกช่องทางการชำระเงิน



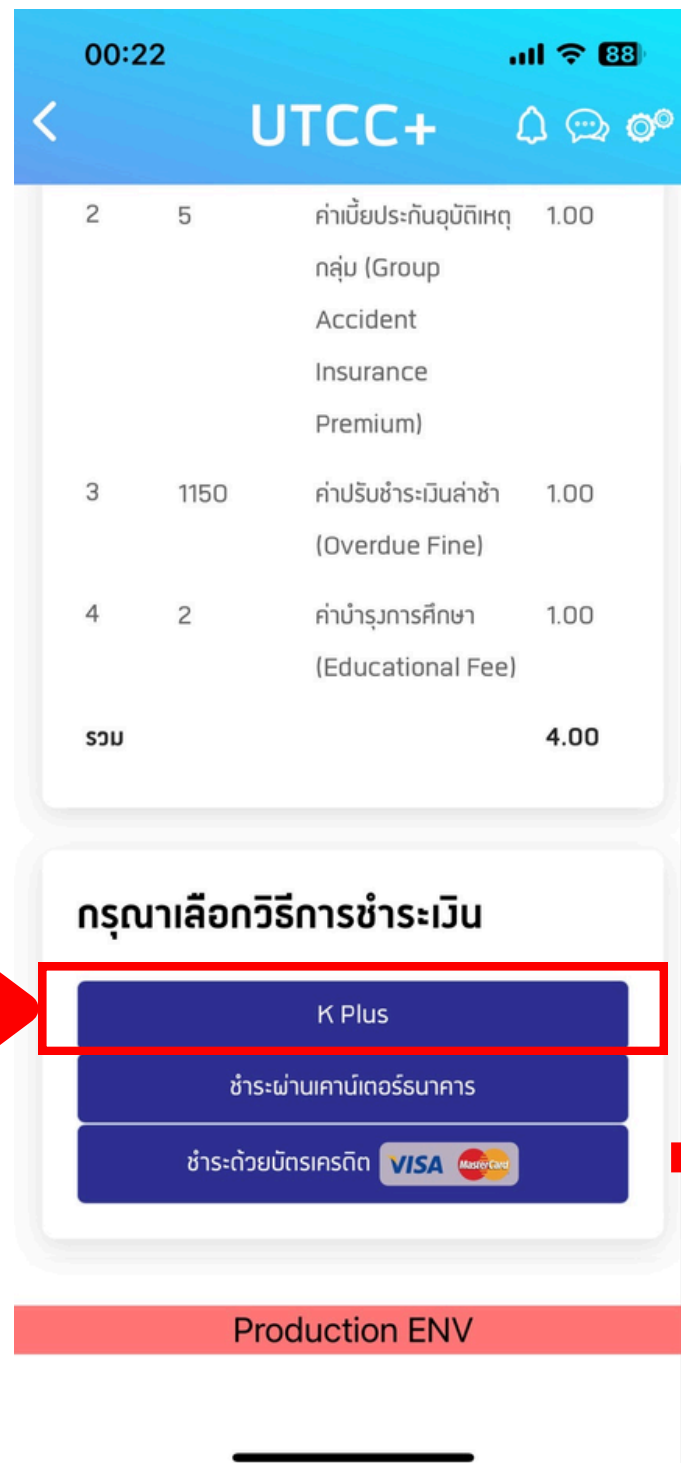
Production ENV

Production ENV

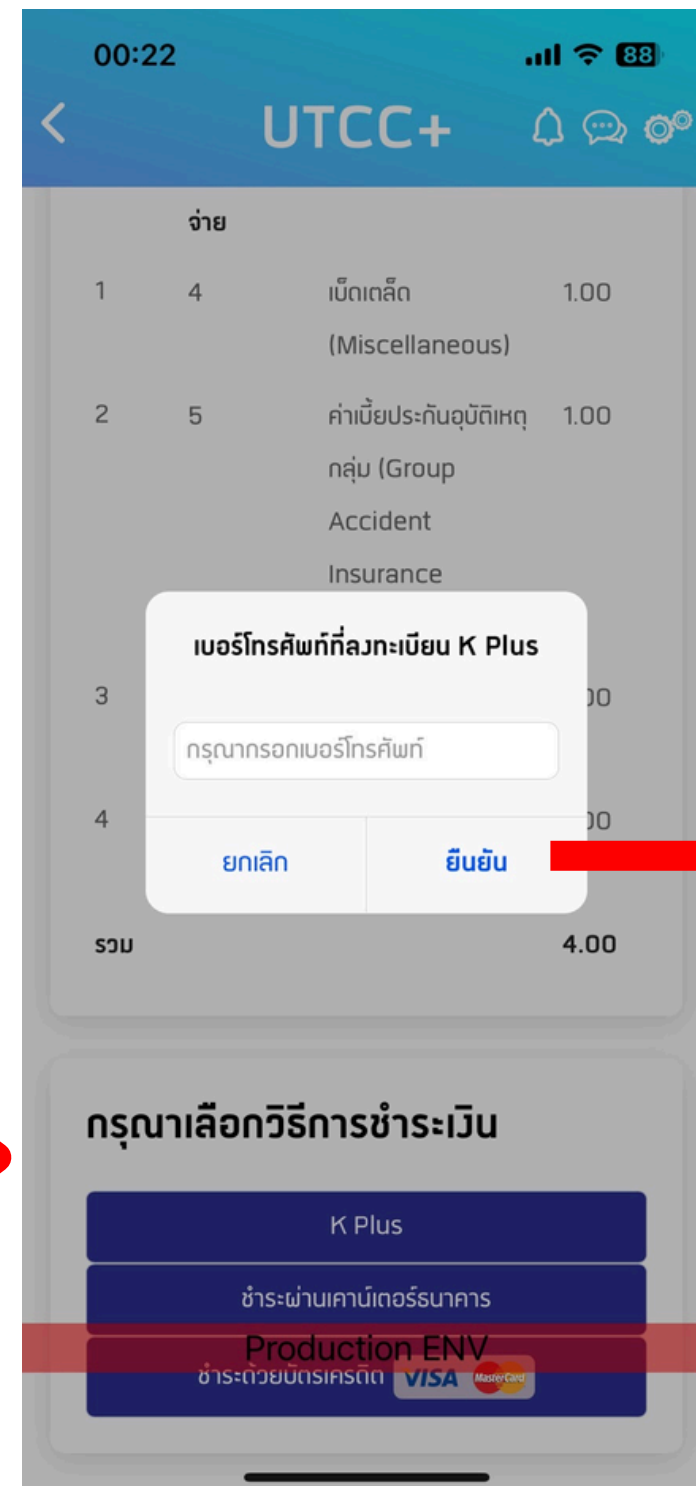
กรุณาเลือกวิธีการชำระเงิน

# ชำระเงินด้วย K-PLUS

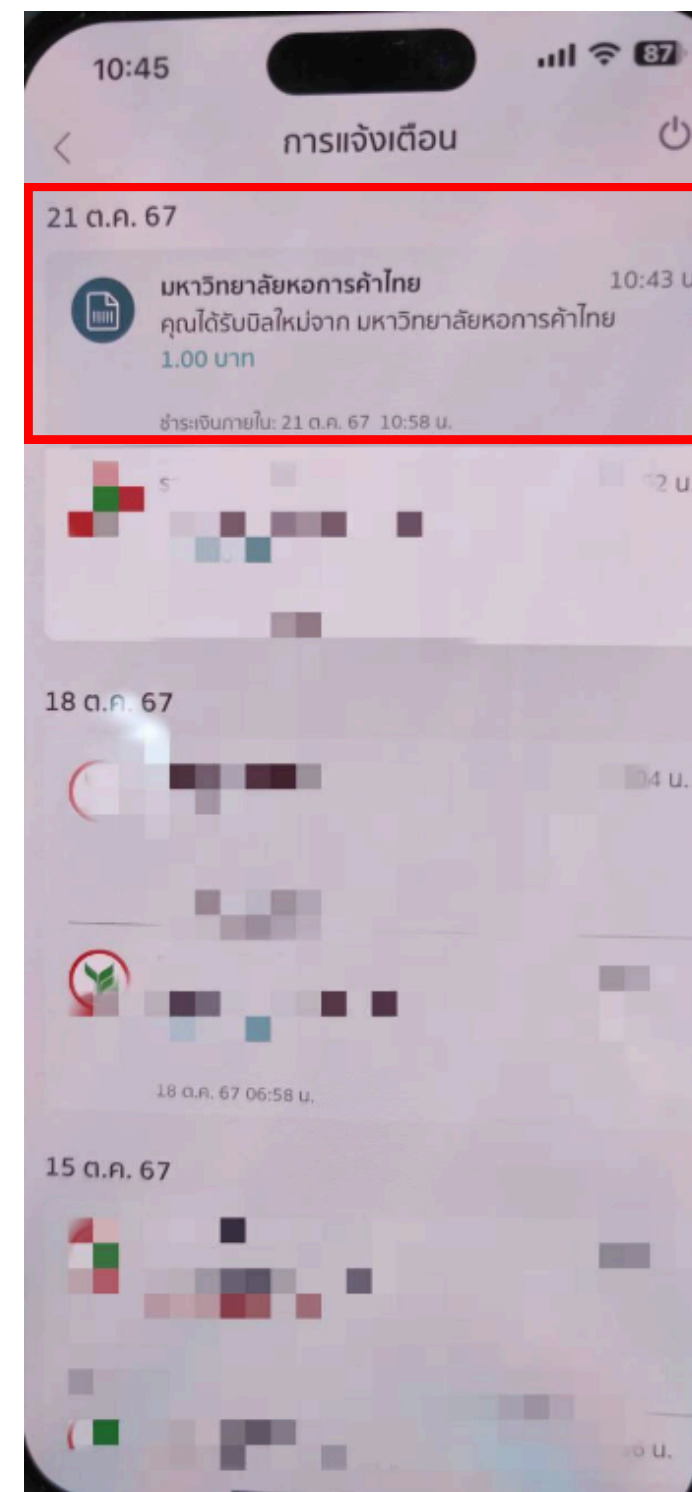
1. กดปุ่ม “K-PLUS”



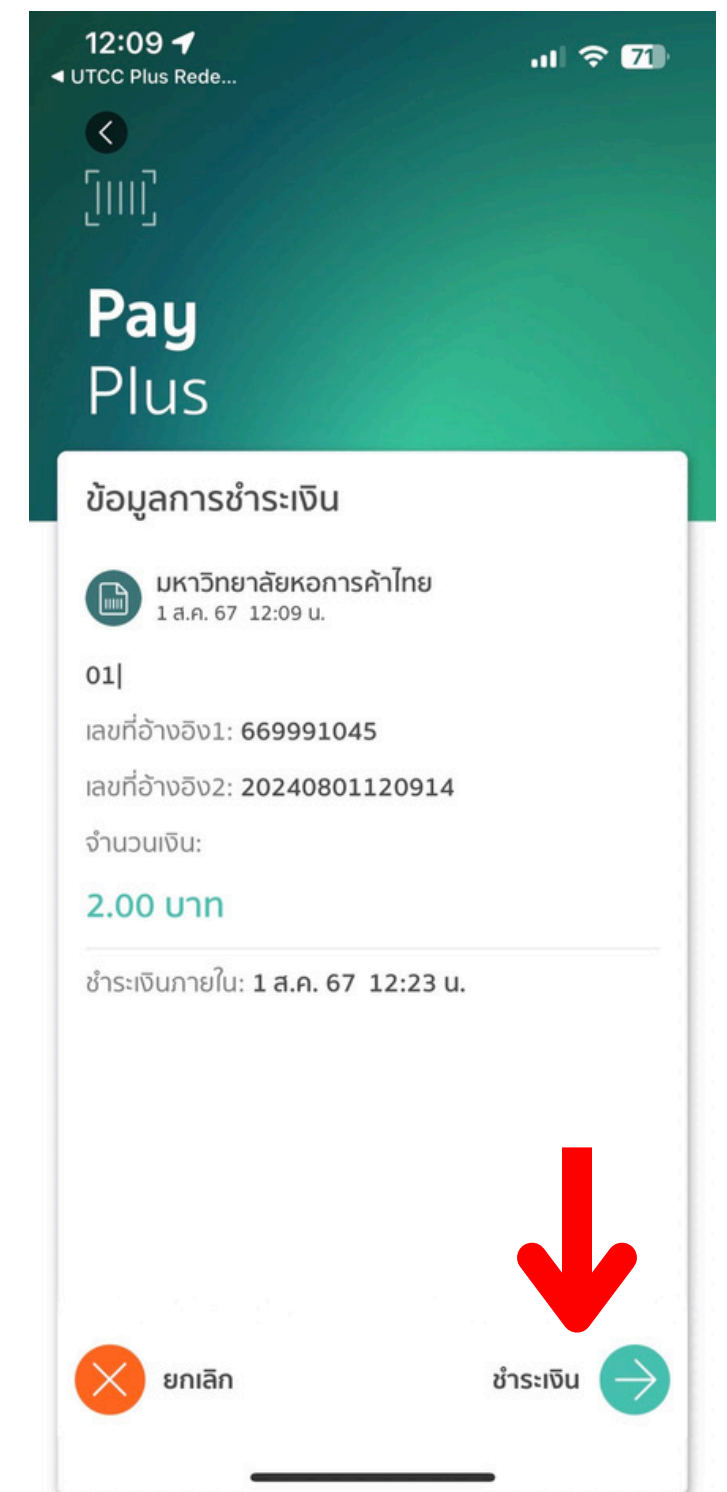
2. ใส่เบอร์โทรศัพท์ที่ผูกกับแอปพลิเคชัน K-Plus



3. เมื่อกดยืนยันแล้วจะมี การแจ้งเตือนให้ชำระเงินที่แอปพลิเคชัน K-Plus

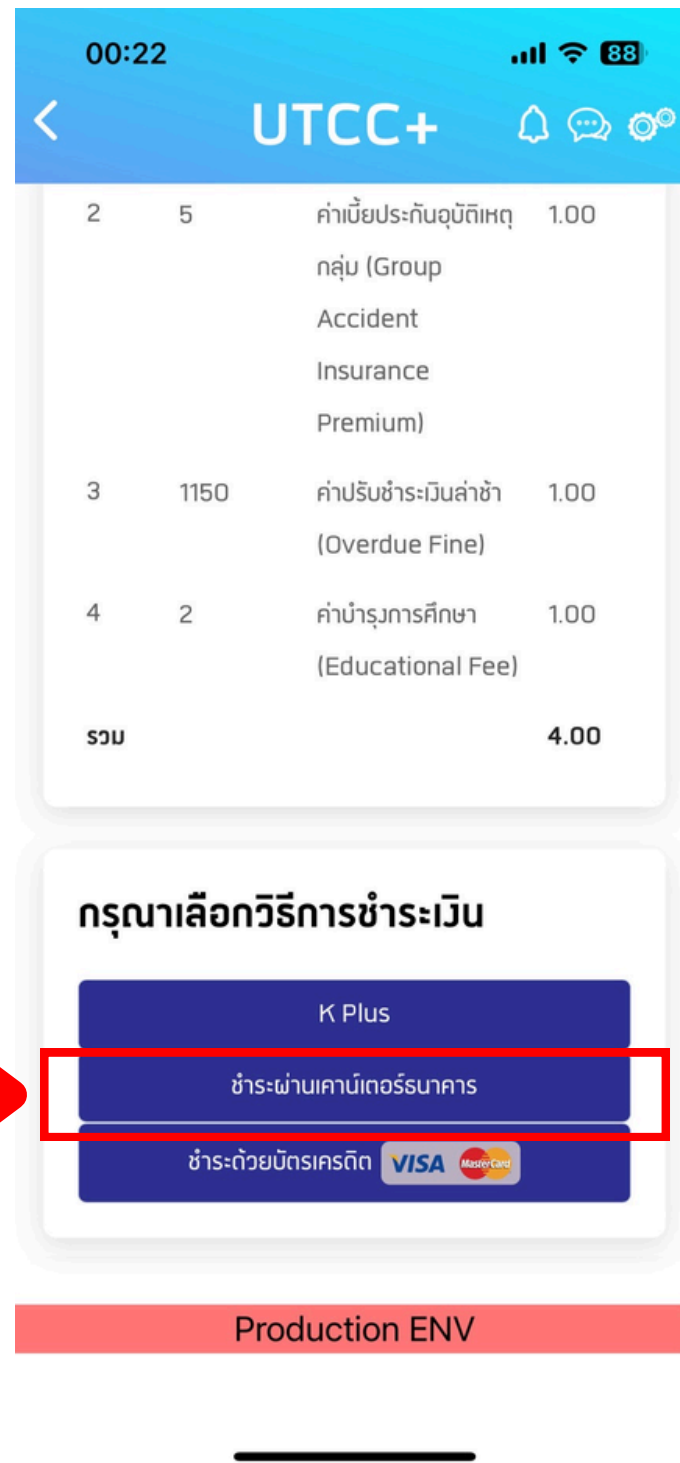


4. เข้าสู่แอปพลิเคชัน K-Plus และกดชำระเงิน



# ชำระผ่านเคาน์เตอร์ธนาคาร / เคาน์เตอร์เซอร์วิส โดยกดปุ่ม “แสดง BARCODE”

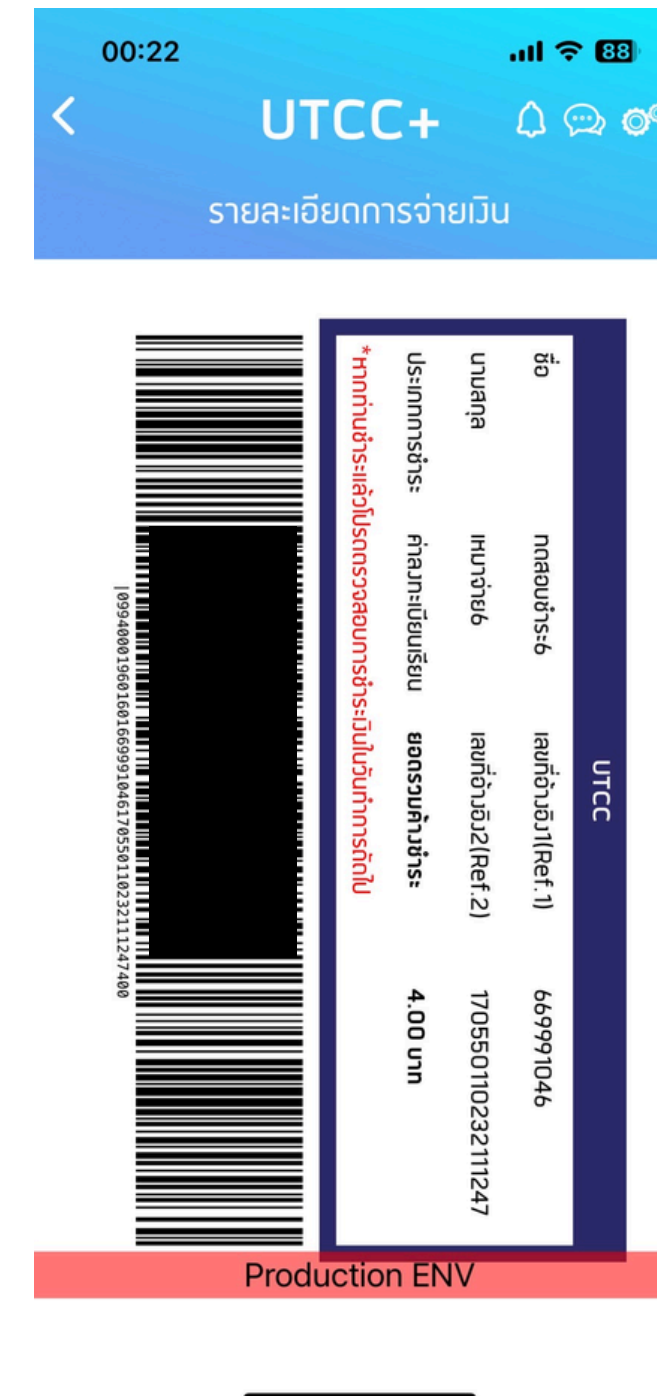
## 1. กดปุ่ม ชำระผ่านเคาน์เตอร์ธนาคาร



## 2. กดปุ่ม “แสดง BARCODE”

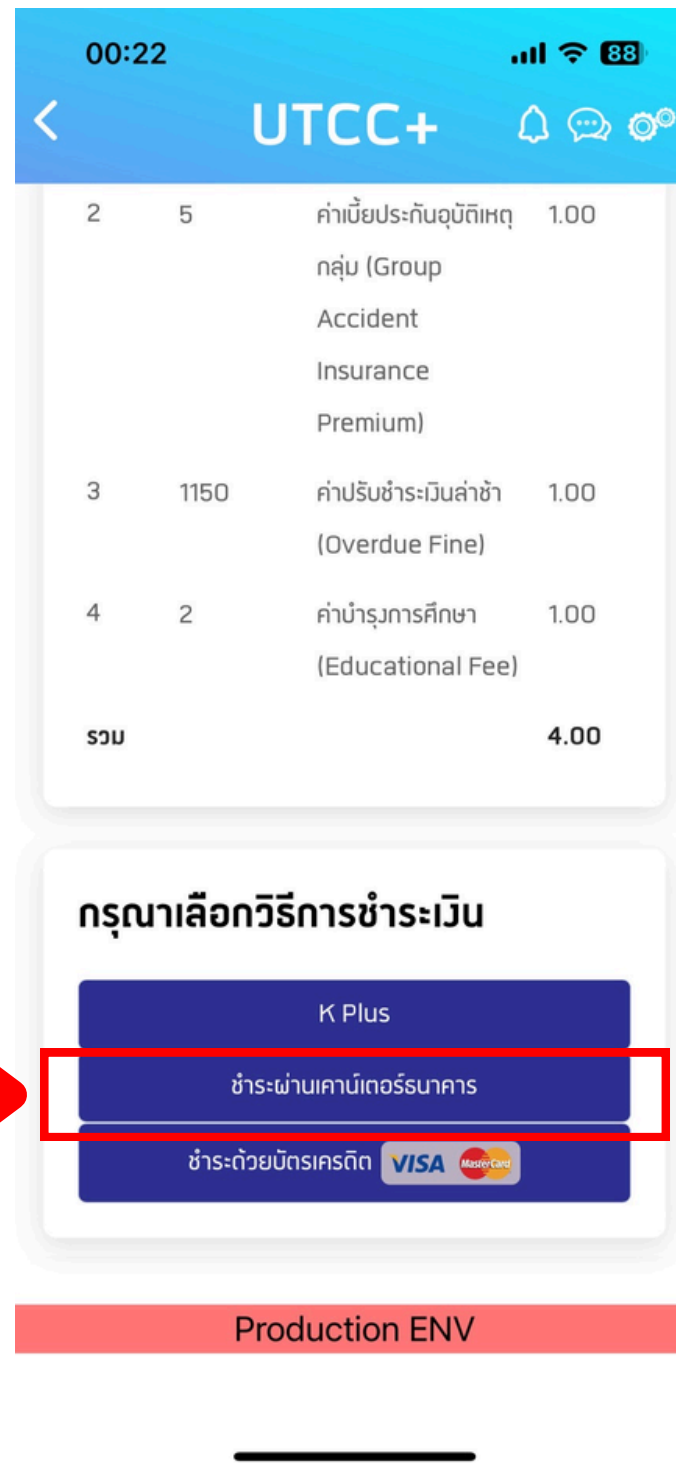


## 3. ตัวอย่างกรณี กดปุ่ม “แสดง BARCODE”



# ชำระผ่านเคาน์เตอร์ธนาคาร / เคาน์เตอร์เซอร์วิส โดยกดปุ่ม กดปุ่ม “แสดง QR CODE”

1. กดปุ่ม ชำระผ่าน  
เคาน์เตอร์ธนาคาร



2. กดปุ่ม “แสดง QR CODE”



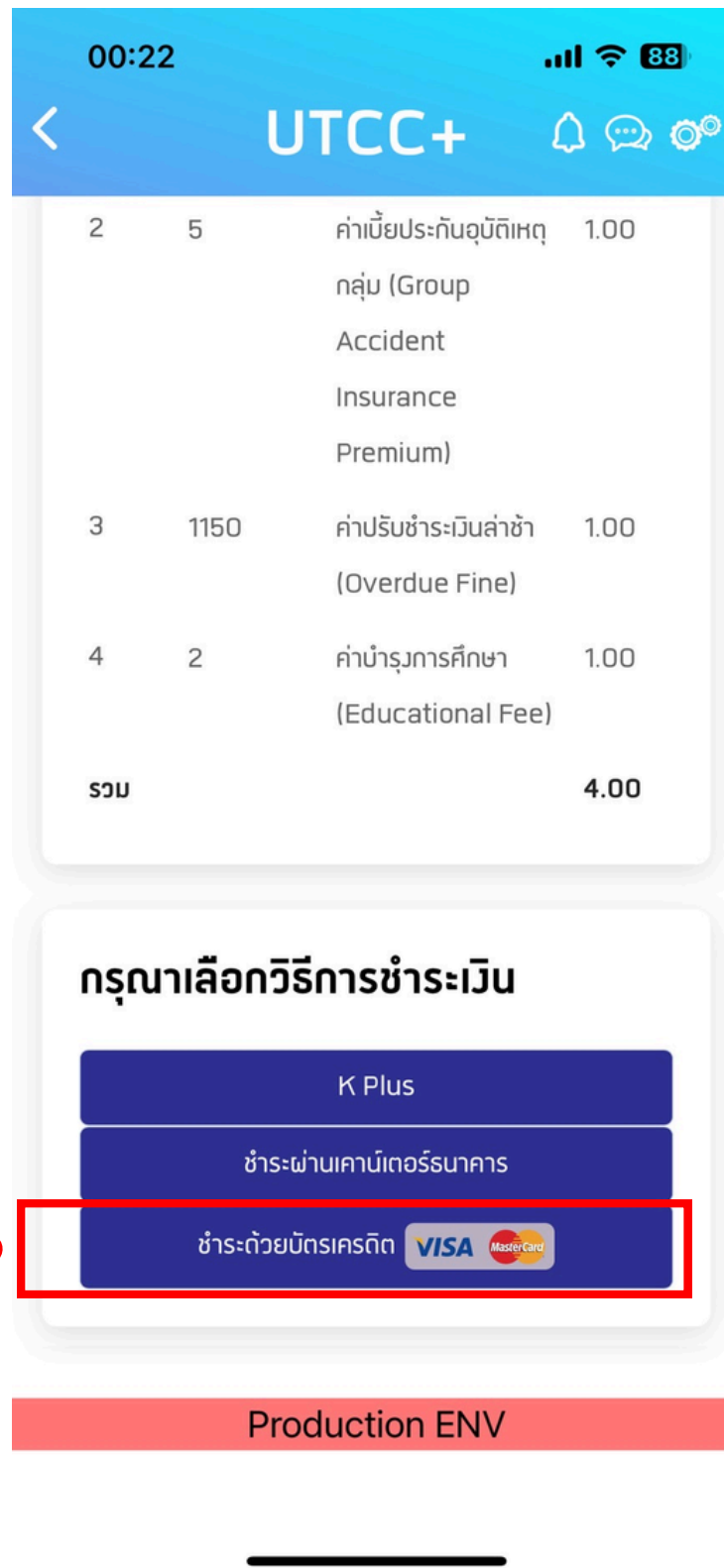
3. ตัวอย่างกรณี กดปุ่ม “แสดง QR CODE”



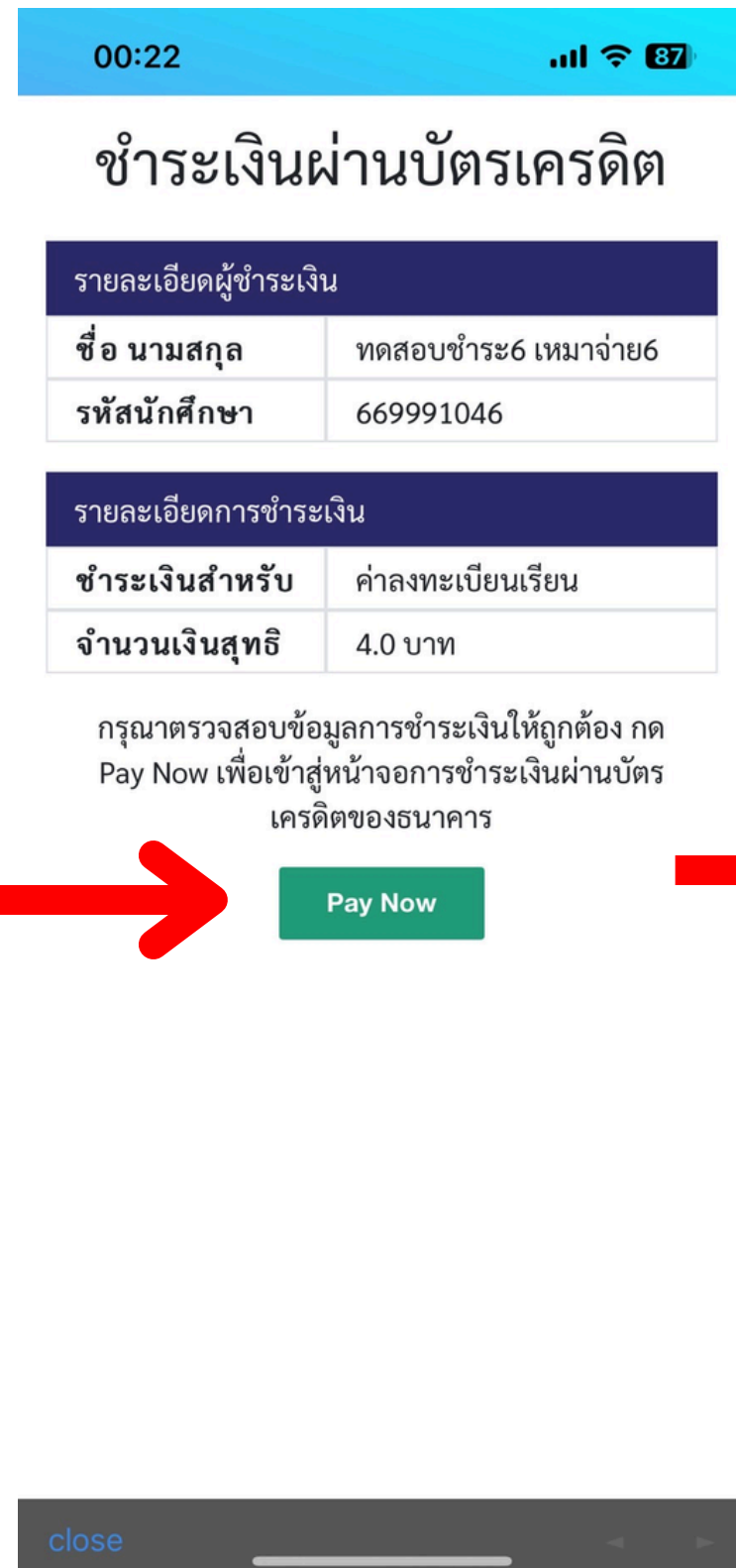


# ชำระเงินด้วยบัตรเครดิต

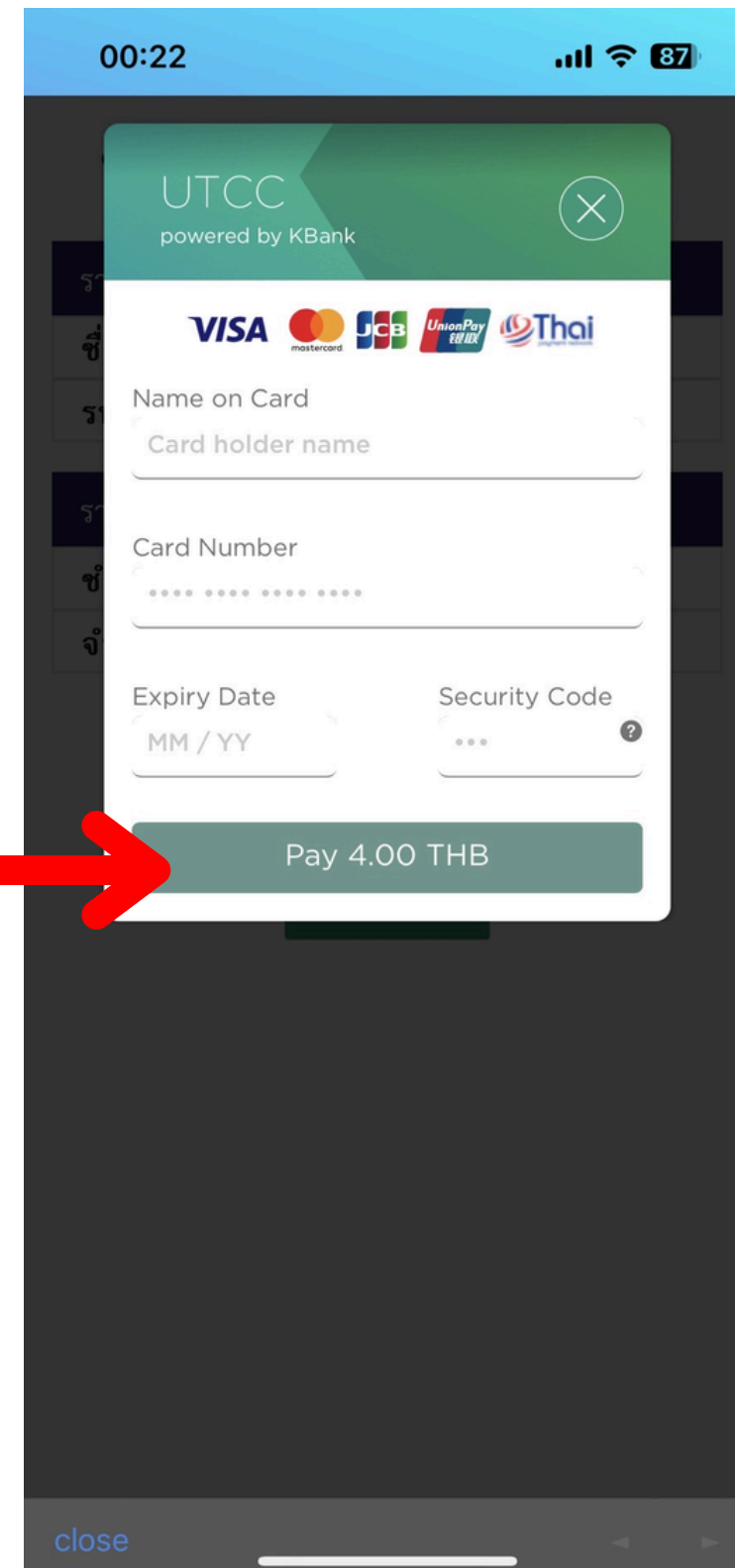
## 1. กดปุ่ม “ชำระด้วยบัตร เครดิต”



## 2. ตรวจสอบจำนวนเงิน และ กดปุ่ม “Pay Now”



## 3. กรอกข้อมูลบัตรให้ถูกต้อง และกดปุ่ม “Pay x,xxx.xx THB”



## 4. กดปุ่ม “ยืนยัน”





# ชำระเงินด้วยบัตรเดบิต เครดิต

## 5. เลข OTP จะถูกส่งไปยังเบอร์โทรศัพท์ จากนั้นกรอกลงในช่อง “Enter OTP”

00:35 📶 📶 86

ไทย

Krungthai  
กรุงไทย

National  
IT/MX

ยืนยันการทำรายการผ่าน โทรศัพท์มือถือ

กรุณาใส่รหัสผ่านครั้งเดียวเพื่อทำรายการ (โทรศัพท์มือถือ XXXXX3794). OTP มีอายุการใช้งานภายใน 5 นาทีหลังจากการร้องขอ

ร้านค้า: UTCC PLUS

จำนวนเงิน: 4.00 THB

วันที่ทำรายการ: 21/11/2024

หมายเลขบัตร: ██████████

กรณกรอกOTP (WUcZPH):

[ขอรับรหัส OTP](#)

ดำเนินการ

ยกเลิก

ติดต่อสอบถาม ศูนย์ลูกค้าสัมพันธ์ 02-111-1111 (24 ชั่วโมง)

close

## 6. ชำระเงินเสร็จสิ้น

00:35 📶 📶 86

K Payment Gateway

ธนาคารกรุงไทย  
KASIKORN BANK

Payment Successful

Transaction Date:Time / เวลาทำรายการ  
21/11/2024 00:35:09

Merchant Name / ชื่อร้านค้า  
UNIVERSITY OF THE THAI CHAMBER OF COMMERCE @Mobile

Description / รายละเอียด  
UTCC Enrollment Fee

Merchant Reference No. / หมายเลขอ้างอิงของร้านค้า  
20241121003431\_29678

Amount / จำนวนเงิน  
4.00 THB

Ref1 / รหัสอ้างอิง1  
669991046

Ref2 / รหัสอ้างอิง2  
20241121003431

Card No. / หมายเลขบัตร  
██████████

Result / ผลการชำระ  
Authorized

กรุณารอสักครู่...ระบบจะกลับไปหน้าร้านค้าให้อัตโนมัติ หากระบบไม่กลับไปกรณกด "กลับไปร้านค้า"

Please wait to be automatically redirected to merchant. If your browser does not go back. Please click "Go Back to Merchant".

close