



สำนักงานทะเบียนและประมวลผล มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย

Office of the Registrar, University of the Thai Chamber of Commerce

แบบคำร้องขอย้ายคณะวิชา / สาขาวิชา

Petition Form of School or Major Transfer

เรื่อง (Subject) : การขอย้ายคณะวิชา (School Transfer) ขอย้ายสาขาวิชา (Major Transfer)

เรียน (To) คณบดีคณะ (Dean, School of)

- สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. ตารางเทียบวิชาเรียนและโอนหน่วยกิต จำนวน 1 ชุด (1 Copy of Table Course and Credit Comparison to be Transferred)
2. ใบแสดงผลการเรียน (Transcript) ฉบับจริง จำนวน 1 ชุด (1 Copy of Official Transcript)

ข้าพเจ้า นาย/นางสาว/นาง (Mr./Miss/Mrs.).....เลขทะเบียน (Registration No.).....

คณะ (School of).....สาขาวิชา (Major).....

มีความประสงค์ขอ (I would like to...)

ย้ายสาขาวิชาไปยังสาขาวิชา (Transfer to Major).....

ย้ายคณะวิชา ไปยังคณะวิชา (Transfer to School of)สาขาวิชา (Major)

ตั้งแต่ ภาคการศึกษา (Starting from the Semester) ภาคต้น ภาคปลาย ภาคฤดูร้อน ปีการศึกษาเป็นต้นไป
(First Semester) (Second Semester) (Summer Semester) (Academic Year)

ทั้งนี้ ข้าพเจ้า ได้รับทราบและเข้าใจแนวปฏิบัติในการโอนย้ายคณะวิชา/สาขาวิชา ของนักศึกษาปริญญาตรี ตามประกาศมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย ที่ 32/2555 เป็นอย่างดี (I certify and acknowledge to the best of my knowledge that I have been fully informed about the 32/2012 UTCC Announcement on Major or School Transfer for Undergraduate Student.)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดอนุมัติ (Please consider this request.)

ลงชื่อ (Student's Signature).....นักศึกษา
...../...../.....

Table with 4 columns: 1. ความเห็นอาจารย์ที่ปรึกษา (Advisor's Comment), 2. คณบดี (ต้นสังกัด) (Original School) (Dean's Comment), 3. ความเห็นหัวหน้าสาขาวิชาที่จะรับเข้า (Major Head's Comment), 4. คณบดีที่รับเข้า (กรณีย้ายคณะวิชาเท่านั้น) (Dean's Comment) (New School). Each column contains a form for comments and signatures.

ขั้นตอน กรณีย้ายสาขาวิชาในคณะเดิมให้เสนอเรื่องตามขั้นตอน 1 -> 3 -> 2 (Major Transfer Procedures 1 -> 3 -> 2)

กรณีย้ายคณะ ให้เสนอเรื่องตามขั้นตอน 1 -> 2 -> 3 -> 4 (School Transfer Procedures 1 -> 2 -> 3 -> 4)

ตารางเทียบรายวิชาเรียนเพื่อย้ายคณะวิชา / สาขาวิชา

Table of Course and Credit Comparison to be Transferred

ข้าพเจ้า (Name) นาย/นางสาว/นาง (Mr./ Miss/ Mrs. เลขทะเบียน (Registration No.)

คณะ (School of) สาขาวิชา (Major)

ภาคการศึกษา (Semester) ภาคต้น (First Semester) ภาคปลาย (Second Semester) ภาคฤดูร้อน (Summer Semester) ปีการศึกษา (Academic Year)

รหัสวิชา Subject Code	รายวิชาที่ขอย้ายจากคณะวิชา/สาขาวิชา Course to be Transferred	เกรด Grade	หน่วยกิต Credits	รหัสวิชา Subject Code	รายวิชาในหลักสูตรที่ย้ายเข้า Transferred Course Equivalent	หน่วยกิต Credits
รวม (Total)				รวม (Total)		

ประกาศมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย

ที่ 32/2555

เรื่อง แนวปฏิบัติในการโอนย้ายคณะวิชา/สาขาวิชาของนักศึกษาระดับปริญญาตรี

เพื่อประโยชน์ของนักศึกษาในการจัดการศึกษาด้วยตนเองและเพื่อให้การย้ายคณะวิชา/สาขาวิชา ของนักศึกษาเป็นไปได้ด้วยความเรียบร้อยและมีแนวปฏิบัติสอดคล้องกันทุกคณะ การย้ายคณะวิชา/สาขาวิชา มหาวิทยาลัยอาจกระทำได้ตามแนวทางดังนี้

1. นักศึกษาที่ได้เรียนตามแผนการศึกษาในสาขาวิชาเดิมมาแล้ว ไม่น้อยกว่า 1 ภาคการศึกษาปกติ ไม่นับภาคการศึกษาที่ลาพักหรือถูกสั่งพักการศึกษา หากประสงค์จะขอย้ายไปยังคณะวิชา/สาขาวิชาอื่น ให้กระทำได้ตามประกาศนี้
2. ให้นักศึกษาขอความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาหรือหัวหน้าหลักสูตร และให้คณบดี ที่นักศึกษาสังกัด พิจารณาอนุมัติตามแบบฟอร์มการขอย้ายคณะวิชา/สาขาวิชา
3. การย้ายสาขาวิชาภายในคณะวิชาจะสมบูรณ์เมื่อคณบดีอนุมัติและนักศึกษาชำระค่าธรรมเนียมการย้ายสาขาวิชา 1,000 บาท
4. การย้ายคณะวิชาจะสมบูรณ์เมื่อคณบดีคณะวิชาที่นักศึกษาประสงค์จะย้ายเข้าศึกษาอนุมัติและนักศึกษาชำระค่าธรรมเนียมการย้ายคณะวิชา 1,000 บาท
5. เมื่อนักศึกษาได้ย้ายคณะวิชา/สาขาวิชาแล้ว รายวิชาที่ลงทะเบียนเรียนมาทั้งหมดจะนำมาคำนวณคะแนนเฉลี่ยสะสมในคณะวิชา/สาขาวิชาใหม่ เท่าที่เกี่ยวข้องและจำเป็นต่อการศึกษาตามที่คณบดีในคณะวิชา/สาขาวิชาใหม่ พิจารณาอนุมัติ
6. การย้ายคณะวิชา/สาขาวิชาจะสามารถกระทำได้ตลอดการมีสถานภาพเป็นนักศึกษา และนับระยะเวลาการศึกษาเป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยว่าด้วยการศึกษาระบบหน่วยกิตขั้นปริญญาบัณฑิต พ.ศ.2545 โดยนับเวลาต่อเนื่องจากวันที่เข้าศึกษาในคณะวิชา/สาขาวิชาเดิม โดยให้นักศึกษายื่นคำร้อง ขออนุมัติจากคณบดีและต้องดำเนินการให้เสร็จสิ้นก่อนการลงทะเบียนเรียนประจำภาคการศึกษานั้นๆ
7. นักศึกษาต้องมีคุณสมบัติไม่ขัดต่อเกณฑ์ คุณสมบัติการเข้าศึกษาที่คณะวิชา/สาขาวิชาใหม่ เงื่อนไขอื่นๆ นอกจากเกณฑ์ที่กำหนดข้างต้น ให้คณะวิชาสามารถกำหนดได้ตามความเหมาะสม และจัดทำเป็นประกาศของคณะ เพื่อให้ทราบโดยทั่วกัน
8. กรณีที่มีปัญหาต้องตีความหรือวินิจฉัยเพื่อให้เป็นไปตามประกาศฉบับนี้ ให้อธิการบดีมีอำนาจวินิจฉัยหรือสั่งการตามความเห็นสมควร

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ 2 มีนาคม พ.ศ. 2555

ลงชื่อ **เสาวณีย์ ไทยรุ่งโรจน์**
(รองศาสตราจารย์ ดร.เสาวณีย์ ไทยรุ่งโรจน์)
อธิการบดี

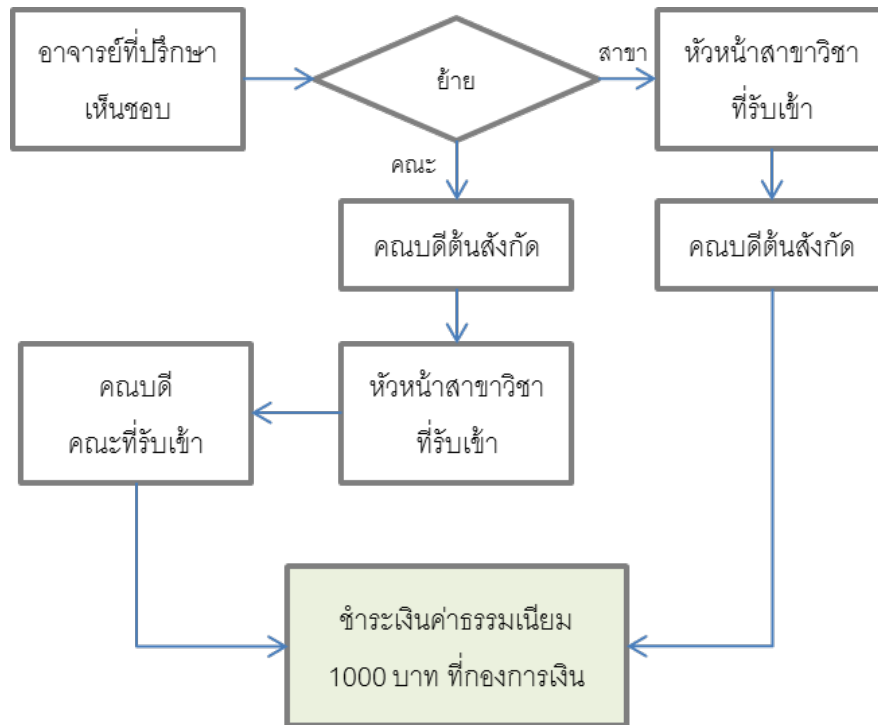
สำเนาถูกต้อง

(ดร.สุสดี พลสารัมย์)

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ

ขั้นตอนการดำเนินการ

1. นักศึกษาขอแบบคำร้องย้ายคณะวิชา / สาขาวิชา ที่สำนักทะเบียนและประมวลผล
2. กรอกข้อมูลให้ครบถ้วนพร้อมแนบใบแสดงผลการศึกษา (Transcript)
3. ยื่นขอความเห็นจากอาจารย์ที่ปรึกษา
4. เมื่อได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา ให้ยื่นเอกสารตามลำดับใน work flow ข้างล่างนี้



5. นำใบเสร็จรับเงินแนบเอกสารคำร้องย้ายคณะวิชา / สาขาวิชา ทั้งชุดขึ้นสำนักทะเบียนเพื่อ
ดำเนินการออกเลขทะเบียนนักศึกษาใหม่

หมายเหตุ การดำเนินการขอย้ายคณะวิชา / สาขาวิชา ต้องทำให้แล้วเสร็จก่อนช่วงลงทะเบียนเรียนตาม
ปฏิทินการศึกษา ในภาคที่นักศึกษาต้องการเริ่มเรียนในคณะวิชา/สาขาวิชาใหม่