

สำนักทะเบียนและประมวลผล มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย

Office of Registrar, University of the Thai Chamber of Commerce

Į.	แบบคำร้องขอเทียบโอนหน่วยกิต (ระ	ะดับปริญญาตรี) Credit Transfer Request Form :	for Undergraduate Student					
	ระหว่าง Between 🤇	🤇 คณะ Schools 🔵 วิทยาลัย Colleges 🔘	สถาบัน Institutes					
เรื่อง : การขอเทียบ	โอนหน่วยกิต							
-	for Credit Transfer							
เรียน : คณบดีคณะ/ [;]	วิทยาลัย To: Dean (School of/	College of)						
สิ่งที่ส่งมาด้วย	1. ตารางเทียบวิชาเรียนและโอน	นหน่วยกิต จำนวน 1 ชุด (A copy of Table Comparing Courses and Credits to be transferred.)						
(Attachments)	2. ใบแสดงผลการศึกษา ฉบับจริ	บจริง หรือ สำเนา จำนวน 1 ชุด (An Original Transcript or Its Copy)						
	อื่น)							
	(A copy of Program Curr	copy of Program Curriculum from Previous Institute: for Credit Transfer between-Institutes.)						
	4. สำเนาใบเสร็จการชำระค่าเทีย	(If Any))						
ข้าพเจ้า นาย/นางสา	าว/นาง (Name) (Mr./ Miss/ Mrs.)	เลขทะเบีย	าน Registration No					
คณะ (School of/Co	ollege of)	สาขาวิชา/กลุ่มวิชา (Major/Concentratio	on)					
โทร (Mobile No.)	อีเมล (Em	nail Address)ประสงค์	์ขอเทียบโอนหน่วยกิตวิชาที่ได้ศึกษาจาก (สถาบัน)					
(I would like to	request a credit transfer from	Institute of)						
คณะ (School of)	สาขาวิชา (/	Major)ในปีการศึกษา (Eff	ective in Academic Year of)					
โดยได้แนบหลักธาน	แสดงผลการศึกษามาเพื่อพิจารณา	(Attached are copies of documents requ	ired in credit transfer procedures)					
V 4		·	·					
		ยาลัยหอการค้าไทย ว่าด้วยการเทียบโอนผลการเ						
ตามประกาศมหาวิทย	ยาลัยที่เกี่ยวข้อง (I certify that to t	he best of my knowledge I have been fully inf	ormed about the UTCC Regulations on the					
Transfer of Credits	and other related UTCC annou	incements.)						
2 4 2 8 8 8 8 8 8 8 8 8 8 8 8 8 8 8 8 8	มาเพื่อโปรดอนุมัติ (Please consid	or this request)						
มนายนา	น แพอเบาพอนุ่มต (Ptease corision	er triis request/						
	ลงชื่อ Student's Signatureนักศึกษา							
	/							
เรียน คณบดีคณะ/	วิทยาลัย To Dean, (School of	/College of)						
ע צון	ع ي يو	ar la va va va c	99 /TI					
		ารขอเทียบโอนหน่วยกิตของนักศึกษาผู้นี้แล้ว เห็นสมคว	•					
attached docum	ents related to Credit Transfe	ers are in order, and your approval is reques 2. ประธานคณะกรรมการเทียบโอน	sted.) 3. คณบดี/รองคณบดีฝ่ายวิชาการ					
1.	อาจารย์ที่ปรึกษา	2. บระชานพณะกรรมการเทยบเยน (Committee chairman of Credit	3. พณิปพิ/ริยงพณิปพิพายาชาการ (Dean/Associate Dean of Academic					
(Adv	visor's Comment)	Transfer's Comment)	Affair's Comment)					
			🗌 อนุมัติ Approved.					
			🗌 ไม่อนุมัติ Disapproved					
ลงนาม	(Signature)	ลงนาม(Signature)	ลงนาม(Signature)					
()	()	(

ขั้<u>นตอน</u> ส่งแบบคำร้องการขอเทียบโอนหน่วยกิตที่อาจารย์ที่ปรึกษา ➡ คณะกรรมการเทียบโอนฯ ของคณะ⁄หลักสูตรดำเนินการเทียบโอนรายวิชา ➡ คณะกรรมการเทียบโอนฯ ส่งเรื่อง ไปยังคณบดี เพื่อพิจารณาอนุมัติ ➡ คณะรวบรวมแบบคำร้องการขอเทียบโอนหน่วยกิต ที่ได้รับอนุมัติแล้วไปยังสำนักทะเบียนและประมวลผล

...../...../.....

...../...../.....

...../....../.....

Steps: Credit transfer form can be taken at advisor's Comment. School or program committee of credit transfer carries out each transferrable subject. Committee of credit transfer submits the matter to the Dean for approval.

ตารางเทียบวิชาเรียนและโอนหน่วยกิต Table for Course Comparison and Credit Transfer

		เลขทะเบียน Registration Noสาขาวิชา/กลุ่มวิชา Major/Concentration					
	nool of/College of ษาภาค Admission Semester						
รหัสวิชา Course Code	วิชาที่ขอเทียบโอนจาก Courses transferred from สถาบัน (Institute)		หน่วยกิต Credits	รหัสวิชา Course Code	วิชาที่เทียบโอนหน่วยกิตได้ Transferred Course Equivalents	หน่วยกิต Credits	
					หมวดวิชาพื้นฐาน General Education Courses		
					หมวดวิชาเฉพาะ		
					Core Courses		
					หมวดวิชาเลือกเสรี Free Elective Courses		
รวม Total				รวม Total			
					University credit transfer fee is) 300 .หน่วยกิต (Credits) x 200 บาท (baht) =	บาท (baht บาท (baht)	

(University credit transfer fee per subject)

รวมทั้งสิ้น (Total amount)บาท (baht)